

## ■企画・提案書のテンプレート

クライアント名  
様

タイトル

作成者・日時

### 1. 結論

### 2. 根拠（理由）

Why 何故（背景等）

What 何を・Where どこが課題

### 3. 内容 Whenいつ・Who 誰に、誰が、誰と・How・How much 具体策